

INTEGRITETSPOLICY

SPIMFAB

1 ALLMÄNT

- 1.1 Denna integritetspolicy ("**Policyn**") beskriver hur SPIMFAB – SPI Miljösaneringsfond AB, org.nr 556539-4888, ("**SPIMFAB**", "**vi**", "**vår**", "**våra**" eller "**oss**") behandlar personuppgifter om fysiska personer ("**Registrerade**") i samband med att vi producerar fastighetsrapporter och ingår avtal.
- 1.2 I Policyn beskrivs bland annat hur vi samlar in, lämnar ut och lagrar personuppgifter samt hur vi arbetar med att säkerställa att sådana personuppgifter behandlas i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning.
- 1.3 Såvida annat inte anges nedan är SPIMFAB personuppgiftsansvarig i förhållande till den personuppgiftsbehandling som beskrivs i Policyn. Det åligger därmed oss att se till att den behandling av personuppgifter som vi är personuppgiftsansvarig för sker i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning. Du kan kontakta oss på:
- Telefon: 08-663 99 30
- E-post: info@drivkraftsverige.se
- Adress: Torsgatan 30, 113 21 Stockholm
- 1.4 Begrepp som används i Policyn ska ha samma innebörd som i Förordning (EU) 2016/679 ("**GDPR**").

2 KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER

- 2.1 Vi behandlar följande kategorier av personuppgifter:
- i) Namn (för- och efternamn)
 - ii) E-postadress
 - iii) Telefonnummer
 - iv) Arbetsroll
 - v) Information i rapporter
- 2.2 I de flesta fall inhämtas personuppgifterna direkt från de Registrerade i samband med att de bidrar med information till rapporter eller agerar kontaktperson vid avtalsförhandlingar. I undantagsfall kan personuppgifterna inhämtas från andra källor än de Registrerade, till exempel från offentliga fastighetsregister eller genom uppgiftslämnare till våra rapporter.

- 2.3 Du har ingen skyldighet att dela dina personuppgifter med oss, men vi behöver behandla dina personuppgifter för att kunna ingå avtal med dig eller den organisation du företräder. Om du inte delar dina personuppgifter med oss kommer vi, antingen helt eller delvis, inte kunna ingå avtal med dig eller den organisation du företräder.

3 ÄNDAMÅLEN MED BEHANDLINGEN AV PERSONUPPGIFTER

Vi behandlar personuppgifter för följande ändamål:

3.1 För att producera fastighetsrapporter

- 3.1.1 Vi behandlar personuppgifter för att producera fastighetsrapporter, t.ex. genom att samla in fakta om fastigheter och dess förutsättningar. Detta sker bland annat genom kontakt med nuvarande eller tidigare fastighetsägare, hyresgäster eller andra personer med insikt och kunskap om de aktuella fastigheterna.
- 3.1.2 Den rättsliga grunden för denna behandling är en intresseavvägning, där SPIMFAB:s berättigade intresse är att få information kring de aktuella fastigheterna för att kunna utreda behov och/eller möjligheter till avhjälpningsåtgärder för den aktuella fastigheten. De personuppgifter som behandlas för detta ändamål är namn, och sådana ytterligare relevanta personuppgifter som lämnas av dig, eller tredje part, vid framtagande av rapporterna.
- 3.1.3 De personuppgifter som behandlas för detta ändamål lagras så länge rapporterna är av relevans för den aktuella fastigheten. Du har alltid rätt att invända mot vår behandling av personuppgifter baserat på en intresseavvägning genom att kontakta oss på e-post.

3.2 För att ingå och fullgöra avtal med den organisation du företräder

- 3.2.1 Vi behandlar personuppgifter för att ingå avtal och fullgöra våra avtalsförpliktelser med dig eller den organisation du företräder. Detta sker bland annat genom kommunikation via e-post, att ditt namn förekommer i avtalshandlingar och att dina kontaktuppgifter lagras hos oss för att möjliggöra kommunikation med våra avtalsparter.
- 3.2.2 Den rättsliga grunden för denna behandling är att det är nödvändigt för att ingå avtal samt fullgöra våra avtalsförpliktelser gentemot den organisation du företräder. De personuppgifter som behandlas för detta ändamål är namn, e-post, telefonnummer samt din arbetsroll hos organisation du företräder. Dessa personuppgifter inhämtas från dig i samband med att SPIMFAB ingår avtal med dig eller den organisation du företräder.
- 3.2.3 De personuppgifter som behandlas för detta ändamål lagras under sådan tid som vi har en kommersiell relation med den organisation du företräder eller så länge vi har ett berättigat intresse av att kunna kontakta eller på annat sätt kommunicera med organisationen. Om du kontaktar oss och meddelar att du inte längre är anställd av

den relevanta organisationen kommer vi att radera dina kontaktuppgifter max en (1) månad därefter.

4 ÖVERFÖRING AV PERSONUPPGIFTER

- 4.1 Vi kan komma att föra över personuppgifter till våra koncernbolag, samarbetspartners, tillsynsmyndigheter, relevanta personer och/eller organisationer för framtagandet av fastighetsrapporter inom ramen för de ändamål som anges i Policyn. Rapporterna kan även komma att delas med relevanta kommuner och myndigheter. Då kommuner eller myndigheter tar del av rapporterna blir de allmänna handlingar och kan därmed begäras ut av allmänheten i enlighet med svensk lag.
- 4.2 När vi delar personuppgifter med tredje part är dessa aktörer antingen personuppgiftsbiträden i förhållande till oss, eller så är de självständigt personuppgiftsansvariga. Personuppgiftsbiträden behandlar personuppgifter för vår räkning och i enlighet med våra instruktioner. Vi ingår särskilda avtal med våra personuppgiftsbiträden i syfte att se till att deras behandling av personuppgifter sker i enlighet med våra instruktioner och tillämplig dataskyddslagstiftning.
- 4.3 Vi överför endast personuppgifter till tredje land (dvs. utanför EU/EES) i det fall (i) EU-kommissionen beslutat att det aktuella landet har en adekvat skyddsnivå, (ii) mottagaren av personuppgifter har undertecknat ett bindande och verkställbart avtal som innebär tillräckliga garantier avseende skydd för de personuppgifter som överförs, eller (iii) om det finns en annan rättslig grund enligt tillämplig dataskyddslagstiftning för sådan överföring.

5 SÄKERHET

- 5.1 Vi har vidtagit tekniska och organisatoriska åtgärder i förhållande till de personuppgifter som behandlas enligt Policyn. Vi vidtar tekniska och organisatoriska åtgärder i syfte att förhindra avsiktlig eller olaglig förstöring, förlust, ändring eller obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till de personuppgifter som överförs, lagras eller på annat sätt behandlas.

6 LAGRINGSTID

- 6.1 Vi behandlar endast personuppgifter så länge det behövs för att uppfylla ändamålet med personuppgiftsbehandlingen. När ändamålet med behandlingen är uppnådd kommer vi att radera dina personuppgifter, alternativt anonymisera personuppgifterna för att använda för statistiska ändamål.
- 6.2 I tillägg till de lagringstider som beskrivs för respektive behandlingsåtgärd under punkt 3 kan vi komma att lagra personuppgifter under en längre tid, exempelvis för att fullgöra våra rättsliga förpliktelser (t.ex. bokföringslagen) eller för att fastställa, göra gällande eller försvara oss mot rättsliga anspråk.

7 DINA RÄTTIGHETER

7.1 Enligt tillämplig dataskyddslagstiftning har du följande rättigheter:

- Rätt till information,
- Rätt till registerutdrag,
- Rätt till rättelse,
- Rätt till radering,
- Rätt till begränsning av behandling,
- Rätt till dataportabilitet,
- Rätt att göra invändningar, och
- Rättigheter i förhållande till automatiserat beslutsfattande och profilering.

7.2 Du kan kontakta oss i det fall du har frågor eller klagomål gällande vår behandling av personuppgifter, eller om du önskar utnyttja någon av ovanstående rättigheter. Vänligen notera att vissa rättigheter är begränsade enligt lag. Detta innebär att vi under vissa omständigheter inte är skyldiga att tillgodose en begäran om att nyttja en viss rättighet.

7.3 I det fall du vill framföra ett klagomål avseende vår behandling av personuppgifter kan du kontakta en för dig relevant tillsynsmyndighet. Den svenska tillsynsmyndigheten är Integritetsmyndigheten, som du kan kontakta här: www.imy.se/kontakta-oss/.

8 ÄNDRINGAR I POLICYN

8.1 Vi reserverar oss rätten att från tid till annan göra ändringar i Policyn. Datumet för senaste ändring anges nedan. Alla ändringar i Policyn kommer att publiceras på hemsidan www.drivkraftsverige.se. Vi rekommenderar att du håller dig uppdaterad på innehållet i Policyn för att hålla koll på eventuella ändringar av densamma.

8.2 Om vi ändrar Policyn på ett sätt som innebär en väsentlig förändring kommer vi att informera berörda parter och, om tillämpligt, begära att sådana parter läser igenom Policyn på nytt.

Den senaste uppdateringen av Policyn gjordes den 5 december 2024.
